

There are no translations available.

ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

АДВОКАТСКОГО КАБИНЕТА «ARONOV ROMAN»

ДЕКЛАРАЦИЯ ЦЕЛИ АДВОКАТСКОГО КАБИНЕТА «ARONOV ROMAN»: Оказывать юридические услуги физическим и юридическим лицам наивысшего качества как в Республике Молдова, так и за рубежом. Достижение этой цели требует создания организации и условий работы, привлекающих самых достойных специалистов, обеспечивающих наиболее полное развитие их талантов, свободный и вдохновленный труд на благо процветания юридического дела, сохранение и развитие исторических принципов местного отношения к труду и правильных действий. Путем успешного применения наших принципов мы сможем добиться лидирующего положения наших юридических услуг на рынке по доле и прибыли, что приведет к процветанию наших сотрудников и общества, где мы живем и работаем.

1. Соблюдение сотрудниками адвокатского кабинета «Aronov Roman» законов и правил деловой этики и поведения.

Адвокатский кабинет «

Aronov

Roman

»

ожидает и требует от своих специалистов соблюдения всех законов и принципов, относящихся к деятельности кабинета. В связи с этим знание и исполнение сотрудниками кабинета настоящих правил является для них обязательным. Каждый специалист должен знать и понимать организационно-правовые требования, предъявляемые к его должности, и информировать руководство, если он считает, что допущено нарушение закона или основных принципов деятельности адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

.

На сотрудников, допускающих нарушения закона или основных принципов деятельности адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

либо действующих вопреки полученным ими рекомендациям руководства, налагаются дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения.

Каждый специалист кабинета обязан оберегать престиж и честное имя адвокатского кабинета «

Arono

v

Ro

man

»

. Если вы считаете, что какой-либо сотрудник компании (включая работающих неполный рабочий день и временных сотрудников) нарушает закон или принципы деятельности адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

, вы обязаны довести это до сведения вашего руководства. При этом желании сохранить анонимность гарантируется.

Если вы считаете нужным назвать себя при сообщении о каких-либо действиях, которые, по вашему мнению, имеют противоправный характер, то вам необходимо помнить, что в адвокатском кабинете«

Aronov

Roman

»

категорически запрещены любые запугивания или преследования со стороны руководителя или коллег. Естественно, если вы сами нарушили какой-либо закон или принцип деятельности кабинета, то несете личную ответственность за свои действия.

2. Этические принципы. В декларации цели нашего кабинета указывается, что адвокатский кабинет «

Aronov

Roman

»

стремится неукоснительно соблюдать действующее законодательство РМ и нормы деловой этики.

Адвокат Аронов Роман

ожидает, что все специалисты будут трудиться с безупречной честностью и добросовестностью. Это является неотъемлемой частью вашей работы в адвокатском кабинете.

Совершенно очевидно, что некоторые стороны адвокатской деятельности не регламентируются законами, а требования, изложенные в отдельных законах и правилах, значительно уступают тем, которые адвокатский кабинет «Aronov Roman» устанавливает для самой себя. В этих случаях до принятия какого-либо решения вы должны поставить перед собой следующие вопросы:

- будет ли мой поступок «наилучшим в данной ситуации»?
- выдержат ли мои действия публичную огласку?
- будут ли мои действия способствовать укреплению репутации адвокатского кабинета «Aronov Roman»?
- как структуры с высокими этическими принципами?

Если на эти вопросы нельзя безоговорочно ответить «да», не делайте того, что вы собирались сделать.

3. Политика в отношении конфликта интересов. Политика кабинета в отношении возможного конфликта интересов основывается на том принципе, что при принятии сотрудником решений по деловым вопросам он должен руководствоваться исключительно интересами адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

. При этом сотрудник не должен принимать во внимание какие-либо личные или семейные соображения, которые могут явным или неявным для него образом повлиять на его суждения о том, какие действия в наибольшей степени соответствуют интересам компании.

Конфликт интересов может возникнуть, если у сотрудника адвокатского кабинета «Aronov

R

oman

»

есть личная или семейная финансовая или иная заинтересованность в какой-либо иной организации, которая может получить выгоду от решений, принимаемых этим сотрудником при исполнении им служебных обязанностей.

В качестве руководства ниже указываются области, в которых сотрудники адвокатского кабинета «

Ar

onov

Roman

»

могут с наибольшей вероятностью столкнуться с конфликтом интересов. Каждый сотрудник

адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

должен руководствоваться приведенным ниже перечнем применительно к самому себе и считать это одной из своих важнейших задач. В случае вероятного возникновения конфликта интересов этот вопрос необходимо обсудить с адвокатом Ароновым Романом. Надлежащее информирование и рассмотрение устранят опасность возникновения конфликта или укажут возможные способы его решения.

а) *Вложение денежных средств.* Как правило, сотрудник и его ближайшие родственники не должны иметь имущественной или финансовой заинтересованности в деятельности какой-либо конкурирующей компании или же в деятельности фирмы или клиента, с которыми данный сотрудник взаимодействует в ходе своей работы. Сотрудник, который участвует в приобретении какого-либо товара для компании, не должен лично заниматься торговлей этим товаром.

в) *Исполнение служебных обязанностей в компании или внеслужебная предпринимательская деятельность.* Сотрудники адвокатского кабинета «Aronov Roman»

должны с полной отдачей работать на благо кабинета. Сотрудникам не разрешается иметь посторонние деловые интересы, которые отвлекали бы существенную часть их времени или внимания от выполнения должностных обязанностей в адвокатском кабинете «

Aronov

Roman

»

или каким-либо иным образом отрицательно сказывались на деятельности кабинета.

с) *Развлечения/подарки.* Ни при каких обстоятельствах вы не имеете права принимать в связи с вашей работой какие-либо приглашения на развлечения, путешествия, спортивные мероприятия, а также принимать подарки, билеты, оплаченный отдых, личные подношения в денежной форме и т.д. Действия такого рода могут быть расценены другими лицами как принятие определенного обязательства со стороны адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

и вовлечь вас в конфликт интересов. Конечно, это не относится к таким малоценным предметам, как дешевые ручки и календари. Кроме того, как в связи, так и вне связи с деловой встречей сотрудник адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

может время от времени принимать билеты на развлекательные мероприятия, если он платит за них сам. Допустимы также деловые встречи в ресторанах при условии, что в некоторых случаях сотрудник адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

оплачивает счет на средства, выделенные работодателем. За исключением этого ограниченного перечня случаев, никаких иных личных подарков принимать от посторонних лиц не следует.

д) *Выполнение служебных обязанностей/предпринимательская деятельность*

родственников. Если супруг (а) или близкий родственник сотрудника адвокатского кабинета «
v Arono
man Ro

»
работает в какой-либо компании, являющейся клиентом или конкурентом адвокатского кабинета «
Aronov
Roman
»

, либо владеет такой компанией, то данному сотруднику не следует участвовать в принятии решений, касающихся деловых отношений с такой компанией. Сотрудник не должен также обсуждать с этими лицами конфиденциальные действия адвокатского кабинета «

Aronov
Roman
»

и знакомить их с конфиденциальными документами или материалами адвокатского кабинета «

Aronov
Roman
»

. Если у сотрудника есть близкий родственник, также являющийся сотрудником компании, то данный сотрудник не должен иметь возможности оказывать какое-либо воздействие на решения относительно работы своего родственника, например на его назначения по службе, повышение заработной платы и т.д.

е) *Поставка товаров и услуг для адвокатского кабинета «Aronov Roman».* Конфликт интересов также может возникнуть в том случае, если сотрудник адвокатского кабинета «

Aronov
Roman
»

или его родственник поставляет товары и услуги для компании в качестве независимого поставщика. Аналогичным образом личная или семейная заинтересованность в деятельности поставщика может привести к возникновению конфликта интересов, если сотрудник имеет возможность оказывать воздействие на решения какой-либо фирмы, даже если он и не участвует непосредственно в деловых отношениях адвокатского кабинета «

Aronov
Roman
»

с данной фирмой. Как правило, необходимо избегать возникновения подобных ситуаций и во всех случаях испрашивать предварительную санкцию компании.

4. Конфиденциальная или являющаяся собственностью кабинета информация. В

процессе своей работы в

адвокатском кабинете «

Aronov

Roman

»

сотрудник будет сталкиваться с информацией и материалами, имеющими конфиденциальный характер. Многие из этих информационных материалов должны рассматриваться как профессиональная тайна. Их защита от несанкционированного доступа жизненно важна для успеха деятельности кабинета в будущем и, таким образом, может иметь существенное значение для сохранения рабочих мест всех сотрудников.

При поступлении на работу в адвокатский кабинет «Aronov Roman», как, впрочем, и в любую иную организацию, новый сотрудник принимает на себя этическое и правовое обязательство не разглашать конфиденциальную или представляющую коммерческую тайну информацию, даже если в дальнейшем он примет решение уйти из данной компании. Суды уже давно считают такую информацию собственностью компании и полностью признают отношения взаимного доверия и лояльности, существующие между работодателем и его служащими. Аналогичным образом, если сотрудник ранее работал в иной организации, он должен осознавать, что не имеет права разглашать конфиденциальную информацию предыдущего работодателя.

Для сотрудника, которому доверена конфиденциальная информация, наиболее надежным и по сути дела единственным гарантированным способом избежать ее случайного разглашения является твердое решение не обсуждать ее в общественных местах. Такая информация не должна обсуждаться с кем-либо, за исключением сотрудников адвокатского кабинета «Aronov Roman», которым она необходима для выполнения служебных обязанностей. Следует также воздерживаться от обсуждения подобной информации с членами семьи, так как это обсуждение налагает на них обязательство хранить эту информацию в тайне. К тому же они могут не понимать причин такого запрета. Кроме того, нельзя ожидать, что эти лица будут помнить, что именно не следует разглашать.

Все сотрудники компании должны хорошо знать и соблюдать правила безопасности, созданные для защиты конфиденциальной информации от разглашения. Это самый действенный способ избежать случайного раскрытия конфиденциальной информации.

5. Поведение на рабочем месте. Наша принципиальная политика заключается в том, что мы относимся ко всем нашим коллегам в компании с уважением. Компания стремится создать на работе безопасные, здоровые и стимулирующие высокую производительность труда условия. Каждый сотрудник несет личную ответственность перед коллегами и компанией за содействие в устранении причин и обстоятельств, подрывающих такие условия и отрицательно сказывающиеся на обстановке в коллективе.

Адвокатский кабинет «Aronov Roman» руководствуется правилом приема на работу на основе оценки профессиональных качеств кандидатов и с учетом требований, предъявляемых к данной должности. Более того, адвокат Аронов Роман всемерно стремится к тому, чтобы все кандидаты имели равные возможности при поступлении на любую работу на любом должностном уровне.

Адвокатский кабинет «Aronov Roman» ожидает, что при приеме на работу каждый сотрудник будет поддерживать кабинет в его стремлении создать равные условия для всех кандидатов.

Адвокатский кабинет «Aronov Roman»

» берет на себя обязательство соблюдать все действующие законы и правила в отношении равных возможностей при приеме на работу, недопущения дискриминации и соблюдения иных положений трудового законодательства РМ.

Для успеха своей деятельности адвокатский кабинет «Aronov Roman» считает необходимым создавать у себя такой моральный климат, который полностью исключил бы не только дискриминацию, но и любые преследования или запугивание по причине расы, цвета кожи, религии, пола, возраста, национального происхождения, гражданства, сексуальных склонностей или физической неполноценности. Сотрудникам рекомендуется информировать свое руководство о любых проблемах или конфликтах такого рода. Непременным условием работы каждого сотрудника в компании является недопущение подобного поведения. При нарушении этого правила принимаются строгие дисциплинарные меры воздействия, вплоть до увольнения.

Не допускается нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, так как это может поставить под угрозу безопасность труда. Должны быть приняты надлежащие меры для недопущения того, чтобы употребление

сотрудниками алкоголя или наркотических средств оказывало отрицательное воздействие на безопасность и успешное ведение нашего бизнеса.

Адвокатский кабинет «Aronov Roman» преисполнен решимости создать на работе обстановку, в которой будут исключены любые преследования по причине расы, пола, цвета кожи, религии, происхождения, возраста, сексуальных склонностей, физической неполноценности или любых иных качеств, не влияющих на выполнение должностных обязанностей. Категорически запрещаются какие-либо действия любого сотрудника адвокатского кабинета «

Aronov

Roman

»

по отношению к другому сотруднику, клиенту или поставщику, которые могут быть квалифицированы как преследование, вне зависимости от того, где такие действия имеют место. Такая политика, включая нижеследующие положения, должна быть разъяснена всем сотрудникам.

Преследованием является поведение, ущемляющее достоинство какого-либо лица и имеющее характер оскорбления, в случаях, когда человек, отдающий себе отчет в своих действиях, понимал бы, что его поведение вызывает отрицательную реакцию. Такое поведение может сказываться на способности сотрудника в максимальной степени проявить свои возможности на работе в компании или же может создать в коллективе обстановку вражды.

Если сотрудник считает, что является объектом преследования, ему рекомендуется незамедлительно информировать об этом компанию с целью возбуждения расследования и принятия соответствующих мер. При возникновении такой ситуации сотрудник должен поставить в известность адвоката Аронова Романа. Адвокатский кабинет «

Aronov

Roman

»

оперативно проведет тщательное расследование любых заявлений о преследовании, примет в случае необходимости действенные меры и защитит сотрудника от мести или иных враждебных действий по причине обоснованной жалобы.

Такая политика означает, что для каждого сотрудника неперенным условием работы в компании является недопущение действий, квалифицируемых как преследование. Если в нарушение этой политики имеют место действия такого рода, эти действия

рассматриваются исключительно как поступок виновного сотрудника, а не какая-либо акция, осуществленная адвокатским кабинетом «Aronov Roman» либо от его имени. При нарушении этого правила в необходимых случаях принимаются строгие меры дисциплинарного воздействия, вплоть до увольнения. В отдельных случаях виновный сотрудник будет обязан возместить соответствующие затраты компании или понесет материальную ответственность, определенную судом.

Каждый сотрудник адвокатского кабинета «Aronov Roman» обязан поставить адвоката Аронова Романа в известность о ситуациях, в которых на месте работы возникают или могут возникнуть акты насилия, и, в частности, о применении силы или угроз применения силы в отношении сотрудников, а равно о действиях, которые могут повлечь за собой имущественный ущерб. Руководитель адвокатского кабинета оперативно и действенно реагирует как на сообщения такого рода, так и на предупреждения сотрудников относительно возможных актов насилия. В указанных ситуациях для действенного урегулирования таких инцидентов должны также незамедлительно привлекаться служба безопасности и отдел по работе с персоналом (отделение трудовых отношений).

Если руководству становится известно о ситуации, в которой вероятны акты насилия, оно должно принять надлежащие предупредительные меры для устранения или сведения к минимуму возможности таких действий. При этом руководители должны действовать таким образом, чтобы не допустить ущемления профессионального и личного достоинства своих подчиненных, и в особенности избегать любых провоцирующих действий, которые вместо ликвидации конфликтной ситуации могут привести к ее обострению.

Любой человек, который угрожает насилием или же фактически применяет силу в помещениях, принадлежащих адвокатскому кабинету «Aronov Roman», должен быть как можно быстрее удален из этих помещений (но с учетом общей безопасности сотрудников) и не должен допускаться в эти помещения вплоть до завершения расследования соответствующего инцидента.

6. Подкуп в коммерческих отношениях. Во многих странах, и в том числе в РМ, подкуп в коммерческих отношениях является противоправным актом и карается как уголовное преступление. Выплата каких-либо сумм или дача взяток лицам, находящимся на службе у клиентов либо поставщиков кабинета, а равно получение взяток или принятие денежных сумм сотрудниками кабинета, влечет за собой строгие дисциплинарные меры в отношении виновного со стороны компании, вплоть до возбуждения уголовного дела.

Даже в тех странах, где подобные действия с формальной точки зрения могут и не считаться противоправными, компания их категорически запрещает. В условиях конкуренции адвокатский кабинет «Aronov Roman»

»
всегда должен действовать честно и, прежде всего, полагаться на высокое качество своих услуг.

7. Политика в отношении безопасности труда, охраны здоровья и защиты окружающей среды. Адвокатский кабинет «Aronov Roman» соблюдает все действующие законы и правила, относящиеся к нашим услугам и деятельности. Нарушения законов влекут за собой личную и корпоративную ответственность и могут поставить компанию перед необходимостью возмещения убытков. Сотрудники адвокатского кабинета «Aronov Roman»

»
должны знать законы, которые регламентируют их деятельность, и выполнять их, используя все надлежащие средства, имеющиеся в распоряжении компании. Более того, каждый сотрудник должен знать и соблюдать в своей повседневной работе правила безопасности труда и охраны окружающей среды.

Сотрудники, в обязанность которых входит исполнение договоров о предоставлении юридической помощи, должны принимать всевозможные меры для того, чтобы качество юридических услуг соответствовало наивысшим профессиональным и научным стандартам, а клиенты были уверены в полной безупречности процесса оказания юридической помощи.

Адвокатский кабинет «Aronov Roman» традиционно стремится к созданию безопасных условий работы и экологически чистой рабочей среды. Эта политика обеспечивается соблюдением внутренних нормативных требований, действующих в кабинете. Эти требования нередко превышают по своей жесткости дух и букву законов и правил.

Политика адвокатского кабинета «Aronov Roman», направленная на создание благоприятной экологической обстановки на предприятии предусматривает, что мы будем непрерывно стремиться к улучшению условий, в которых работают наши сотрудники. Для достижения этой цели адвокатский кабинет «Aronov Roman» проводит следующую политику:

- выполнение требований всех законов и правил или еще более жестких нормативов;
- обеспечение безопасности производственной деятельности наших работников, работников соседних предприятий, а также на территориях, прилегающих к нашим производственным объектам;

- оценка нашей работы по охране окружающей среды, ставя своей целью ее непрерывное совершенствование;
- обеспечение понимания нашими сотрудниками правил охраны окружающей среды и их выполнения в ходе повседневной деятельности;
- подготовка рабочих нормативов, программ и материально-технических средств, необходимых для реализации этой политики.

8. Честность в отношениях с клиентами. Адвокатский кабинет «Aronov Roman» ставит перед собой задачу оказывать юридические услуги наивысшего качества для максимального удовлетворения ожиданий наших клиентов. Успех нашей деятельности зависит от создания благоприятных отношений с нашими клиентами, основанных на добросовестности, соблюдении этических норм и взаимном доверии. Адвокатский кабинет «Aronov Roman» осознает, что у наших клиентов имеются индивидуальные потребности и запросы, которые создают превосходные возможности для успешного взаимодействия на благо обеих сторон.

В своих взаимоотношениях с клиентами наша компания руководствуется принципами честности, справедливости, взаимного уважения и отсутствия дискриминации. Адвокатский кабинет «Aronov Roman» стремится создать систему всесторонней поддержки своих партнёров, способствующую общему процветанию, а также долгосрочному сотрудничеству на прочной основе.

Все сотрудники, которые взаимодействуют с уже существующими или потенциальными нашими партнёрами, вне зависимости от того, осуществляется ли такое взаимодействие периодически или эпизодически, непосредственно либо через третьих лиц, должны руководствоваться политикой компании в отношении конфликта интересов, а также нижеследующими положениями:

- а) приобретение материалов и услуг производится на основе оценки преимуществ предложений (с учетом их общей стоимости) конкурирующих поставщиков;
- б) все переговоры с уже имеющимся или возможным поставщиком должны ограничиваться исключительно потребностями компании, а также материалами/услугами, предлагаемыми данным поставщиком либо запрашиваемыми у него. Никакого обсуждения взаимоотношений компании с иными поставщиками в настоящем или будущем не допускается;
- в) компания не практикует и не одобряет принцип взаимности во взаимоотношениях с поставщиками по любому направлению нашей деятельности. Материалы и услуги, необходимые компании, приобретаются исключительно на основе их качества; продукция, реализуемая компанией, также предлагается исключительно на той же основе;
- г) сотрудники адвокатского кабинета «Aronov Roman», принимающие решения

относительно закупок, не должны обращаться к действующим или потенциальным поставщикам от имени благотворительных, общественных или иных организаций с просьбами о предоставлении денежных пожертвований или иных услуг.

9. Достоверность учетной документации кабинета. Вся документация относительно деловой активности компании должна быть точной, достоверной и полной без каких-либо ограничений или оговорок. Это означает, что достоверность любой документации определяется как ее фактической точностью, так и этической оценкой и соответствием этическим нормам.

Сотрудники адвокатского кабинета «Aronov Roman», участвующие в подготовке, оценке и ведении документации компании, должны помнить, что компания придает достоверности своей документации первостепенное значение. Все сотрудники должны также учитывать, что компания не допускает и не санкционирует наличия какого-либо фонда денежных средств, который не отражен в бухгалтерской документации, вне зависимости от целей, для которых эти средства могут быть предназначены. Это означает, без всяких исключений, что все средства компании должны быть отражены в официальной учетной документации компании и что каждая проводка и счет должны быть точно и полно определены по своему характеру и назначению.

Компания категорически не допускает сокрытия каких-либо платежей посредством их проведения через бухгалтерские книги и счета третьих лиц и в частности агентов или консультантов.

При ведении учетной документации, так же как и при исполнении иных обязанностей, сотрудники должны действовать честно, объективно и добросовестно. Добросовестность предполагает, что сотрудник ни при каких обстоятельствах не должен соглашаться на участие в противоправных или неэтичных действиях. Никаких оправданий для создания умышленно искаженного или вводящего в заблуждение учетного документа компании быть не может.

10. Отношения с государственными служащими. Политика адвокатского кабинета «Aronov Roman» предусматривает соблюдение всех действующих законов, правил и положений, касающихся общения с государственными служащими. Предоставляемая государственным органам информация должна быть точной, взаимодействие с государственными служащими должно осуществляться в строгом соответствии с

этическими нормами. Любые действия, которые могут рассматриваться как лоббирование или попытка оказать влияние на государственных служащих, запрещены.

11. Выводы. В настоящих правилах обобщены основные принципы, которые уже в течение многих лет регламентируют деятельность и решения сотрудников адвокатского кабинета «Aronov Roman» Этот документ напоминает всем нам, что работники адвокатского кабинета «Aronov Roman», вне зависимости от места и характера своей деятельности, должны вести себя как представители кабинета в соответствии с самыми строгими этическими нормами.

В случае если ни в настоящих правилах, ни в инструкциях нет достаточно четких указаний в отношении какой-либо конкретной ситуации, сотрудник должен проконсультироваться с адвокатом Ароновым Романом.

С первых лет существования адвокатского кабинета «Aronov Roman» его основатель положил начало традиции честности и добросовестности во взаимоотношениях как внутри кабинета, так и вне его. Этот принцип – «стремиться поступать наилучшим образом» - оставляет основную черту всей деятельности кабинета. Адвокат Аронов Роман считает, что именно такой характер кабинета составляет основу, которая позволяет ему оставаться монолитным во времена перемен или испытаний.

Ввиду того, что, в конечном счете, характер кабинета представляет собой лишь отражение деятельности его коллектива, каждый сотрудник несет постоянную личную ответственность за то, чтобы в своих отношениях с клиентами и партнёрами, коллегами и общественностью кабинет, как и ранее, продолжал свое стремление «поступать наилучшим образом».